

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO GENERALE



SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO DI SETTORE

MOD-1 MODELLO PER RICHIESTA DI IDONEITA' ABITATIVA

Spazio riservato all'imposta di bollo
€ 16.00

AL SIG. DIRIGENTE DEL 4° SETTORE
MANUTENZIONE - PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA
COMUNE DI CITTANOVA

OGGETTO: RICHIESTA DI IDONEITA' ABITATIVA (ai sensi del Decreto legislativo 25/07/1998 n.286 – e s.m.i.)

..I. sottoscritt...(nome).....(cognome).....

nat... il.....a Stato domiciliat... /residente a
Cittanova (RC) in Via.....piano

C.F.

CHIEDE

La verifica dell'alloggio, di proprietà del Sig. nato il

a....., ubicato nel Comune di Cittanova - in
Via.....

censito al Catasto Fabbricati al foglio di mappa n. particella n. Sub, ai parametri igienico-sanitari
previsti dalla legge, nonché il rilascio dell'attestato di idoneità abitativa per il seguente motivo:

___ **per il rilascio di permesso di soggiorno;**

___ **per Ricongiungimento familiare.**

Si Allega:

- 1) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, **del proprietario dell'alloggio interessato**, dichiarando la proprietà /o usufrutto dell'alloggio stesso, l'ubicazione, la consistenza dei vani e dei servizi, la superficie totale, la regolarità degli impianti tecnologici e lo stato d'uso ed il numero complessivo delle persone che occupano l'immobile stesso;
- 2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, del richiedente Locatario/Proprietario/Ospite, indicando l'ubicazione dell'alloggio, il numero di stanze e servizi, i nomi, completi di data di nascita di tutti i coabitanti dell'alloggio interessato;
- 3) Fotocopia della carta d'identità/passaporto di tutti i cittadini stranieri residenti/ospite nell'alloggio in questione;
- 4) Visura Catastale dell'immobile;
- 5) Planimetria catastale o pianta abitazione firmata da un tecnico completa dei dati catastali;
- 6) Copia autentica del contratto di fitto regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
- 7) Copia versamento diritti di segreteria per sopralluogo di € 51,00 sul C/C postale n. 12572897 intestato a "*Comune di Cittanova - Servizio Tesoreria*";

N.B. – per il rilascio dell'attestato, munirsi di una marca da bollo di € 16,00 al momento del ritiro.

RECAPITO TEL. _____

Firma del Richiedente

Cittanova.....

.....